

<p>НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ</p>	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»		
	Система менеджмента качества	Положение	ПЛ СМК НГУЭУ 5.5.0-069.01-2016
Распределение ответственности и полномочий			

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

А.В. Новиков
« 30 » 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФГБОУ ВО "НГУЭУ"

ПЛ СМК НГУЭУ 5.5.0-069.01-2016

Сведения о документе

1 РАЗРАБОТАН Ключевой А.В., начальником юридического отдела

2 ВНЕСЕН отделом делопроизводства

3 УТВЕРЖДЕН Приказом № 614/0 от 30 12 2016 г.

ВВЕДЕН ВЗАМЕН ПЛ СМК НГУЭУ 5.5.0-002.01-2014

ЭКСПЕРТНАЯ ГРУППА

Руководитель экспертной группы:

Алексеев Е.Е., проректор по экономике и организационной работе.

Члены экспертной группы:

Новгородов П.А., проректор по стратегическому развитию и внешним связям;

Кричевский А.И., советник при ректорате по учебным вопросам;

Абазовская Т.П., начальник организационно-правового управления;

Цуриков С.В., начальник отдела научных исследований и разработок – Ученый секретарь;

Заболотская М.В., начальник отдела делопроизводства.

4 Настоящее Положение и изменения к нему рассылаются в подразделения в течение трех дней с момента утверждения. Изменения к Положению вводятся в действие приказом ректора.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено без разрешения ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Обозначения и сокращения	4
4. Общие положения	4
5. Состав и процедура формирования Ученого совета Университета	4
6. Регламент работы Ученого совета Университета	5
7. Изменения	7

1. Область применения

1.1. Настоящее Положение определяет состав, порядок формирования, срок полномочий Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (далее – Университет) и устанавливает регламент его работы и порядок взаимодействия с другими органами управления и структурными подразделениями Университета.

2. Нормативные ссылки

Правовой основой настоящего Положения являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Устав ФГБОУ ВО "НГУЭУ"
- ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования
- СТО СМК НГУЭУ 4.2.3-001.01-2016 Управление документацией системы менеджмента качества

3. Обозначения и сокращения

ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ, Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»

4. Общие положения

4.1. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

4.2. Срок полномочий Ученого совета Университета составляет 5 лет.

4.3. Председателем Ученого совета Университета является ректор Университета.

4.4. Заседания Ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

4.5. Компетенция Ученого совета Университета устанавливается Уставом ФГБОУ ВО "НГУЭУ" в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Состав и процедура формирования Ученого совета Университета

5.1. Количество членов Ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

5.2. В состав Ученого совета Университета входят ректор Университета, проректоры, а также по решению Ученого совета Университета - деканы факультетов. Другие члены Ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов Ученого совета Университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

5.3. Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета,

формируется Ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в Ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются Ученым советом Университета.

5.4. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в Ученый совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третей списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

5.5. Состав Ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета на основании решения конференции работников и обучающихся Университета.

5.6. Досрочные выборы членов Ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

5.7. Член Ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из Университета автоматически выбывает из состава Ученого совета Университета. Избрание нового члена Ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 5.2., 5.3., 5.4. настоящего Положения, и объявляется приказом ректора Университета.

6. Регламент работы Ученого совета Университета

6.1. Ученый совет Университета осуществляет свою деятельность на основании годовых планов, утверждаемых Ученым советом Университета на первом заседании очередного учебного года.

6.2. Проект плана работы Ученого совета Университета формируется на основе предложений органов управления и структурных подразделений Университета до 1 сентября очередного учебного года.

6.3. Подготовка заседаний Ученого совета Университета, контроль реализации его решений и координация взаимодействия Ученого совета Университета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Ученого совета Университета осуществляется ученым секретарем Университета.

6.4. Ученый секретарь Университета назначается приказом ректора Университета.

6.5. Ученый секретарь Университета уведомляет членов Ученого совета Университета о дате, времени и месте очередного заседания Ученого совета Университета.

6.6. Проект повестки дня очередного заседания Ученого совета Университета формируется ученым секретарем Университета, утверждается председателем Ученого совета Университета и доводится до членов Ученого совета Университета и иных заинтересованных лиц по электронной почте или на бумажном носителе не позднее, чем за три рабочих дня до даты заседания. При необходимости членам Ученого совета Университета направляются материалы к очередному заседанию Ученого совета Университета.

6.7. Повестка дня окончательно утверждается Ученым советом Университета в начале каждого заседания. По предложению членов Ученого совета Университета в нее могут быть

включены дополнительные вопросы при поддержке большинства присутствующих членов Ученого совета Университета.

6.8. Председатель правомочен открыть заседание Ученого совета Университета при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета Университета.

6.9. Заседания Ученого совета Университета являются открытыми для всех работников и обучающихся Университета. В заседаниях Ученого совета Университета могут принимать участие приглашенные лица.

6.10. Ученый совет Университета вправе принять решение о проведении закрытого заседания. В закрытом заседании могут участвовать только члены Ученого совета Университета.

6.11. Решение Ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава Ученого совета Университета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и уставом Университета.

6.12. Решения принимаются путем открытого или тайного голосования.

6.13. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

6.14. В случае равенства числа голосов членов Ученого совета Университета «ЗА» и «ПРОТИВ» при принятии решения по обсуждаемому вопросу проводится повторное голосование, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Уставом Университета или локальными нормативными актами Университета. В случае равенства голосов при повторном голосовании вопрос снимается с обсуждения и его рассмотрение переносится на следующее заседание Ученого совета Университета.

6.15. Решения Ученого совета Университета при проведении выборов на должности декана, заведующего кафедрой, конкурсов на замещение должностей работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, принимаются тайным голосованием в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и локальными нормативными актами Университета.

6.16. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней установленной формы.

6.17. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Ученый совет Университета открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе не менее трех членов Ученого совета Университета. Результаты тайного голосования оформляются протоколом, подписываемым членами счетной комиссии.

6.18. Решения Ученого совета Университета оформляются протоколом с указанием количества голосов «ЗА», «ПРОТИВ», «ВОЗДЕРЖАЛСЯ».

6.19. Ученый секретарь Университета в трехдневный срок после заседания Ученого совета Университета направляет структурным подразделениям, работникам Университета,

являющимся исполнителями решений Ученого совета Университета, выписки из протоколов заседаний Ученого совета Университета.

6.20. Решения Ученого совета Университета по вопросам, принятым в пределах его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Университета.

6.21. Ученый совет Университета через ученого секретаря Университета вправе запрашивать у руководителей структурных подразделений сведения о деятельности подчиненного ему подразделения и / или отдельного работника, справку о выполнении решений Ученого совета Университета.

7. Изменения

7.1. Разработка, оформление, согласование и утверждение изменений настоящего Положения производятся в соответствии с СТО СМК НГУЭУ 4.2.3-001.01-2016 Управление документацией системы менеджмента качества.

7.2. Основанием для внесения изменений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативные правовые акты, а также изменения Устава ФГБОУ ВО «НГУЭУ».

7.3. Ответственность за хранение подлинника, тиражирование и рассылку контролируемых экземпляров настоящего Положения несет отдел делопроизводства.

Ответственный разработчик:

Начальник юридического отдела _____



А.В. Клюева